



Ufficio di Piano
PLUS SARRABUS - GERREI
Provincia Sud Sardegna

PROGETTO “HOME CARE PREMIUM 2019”

(Dal 01/07/2019 al 30/06/2022)

IL BANDO

Il Bando “Home Care Premium” è rivolto a persone non autosufficienti, maggiori di età e minori, che versino in condizioni di disabilità e che si trovino in condizioni di non autosufficienza, ed è finalizzato all'erogazione:

- di contributi economici mensili, (c.d. “prestazione prevalente”) per il rimborso delle spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare;
- di servizi socio-assistenziali (c.d. “prestazioni integrative”), qualora la persona dimori in territori di competenza di Enti convenzionati con INPS.

L'Unione dei Comuni del Sarrabus, Ente gestore del Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona (PLUS) dell'Ambito Sarrabus-Gerrei, è convenzionato con l'Istituto INPS per l'erogazione delle Prestazioni Integrative previste dal Bando (Servizi Professionali Domiciliari: OSS, Educatore professionale; Altri Servizi Domiciliari: Psicologo, Fisioterapista e Logopedista; Servizio di Sollievo; Percorsi di integrazione scolastica; Servizi per la valorizzazione delle diverse abilità e l'inserimento occupazionale; Servizi per minori affetti da autismo).

CHI SONO I DESTINATARI

Sono destinatari degli interventi previsti dal Bando, i dipendenti e pensionati pubblici, i loro coniugi (non separati), parenti di primo grado anche non conviventi (figli), le persone legate da unione civile e conviventi, i fratelli e le sorelle se questi è tutore o curatore, gli affini di primo grado esclusivamente qualora essi siano affidati alla tutela o curatela del Titolare, in possesso di disabilità certificata e residenti nel territorio dell'Ente convenzionato con l'Istituto INPS, ossia nel territorio dell'Ambito Sarrabus-Gerrei.

OBIETTIVI DEL PROGRAMMA

L'obiettivo del Programma è quello di garantire la cura a domicilio delle persone non autosufficienti, sostenendoli nell'affrontare le difficoltà connesse allo status di non autosufficienza proprio o dei familiari, attraverso un insieme di prestazioni che intervengono nella sfera socio-assistenziale anche in un'ottica di prevenzione.

COSA SERVE PER PRESENTARE LA DOMANDA

Per presentare la domanda occorre:

- essere in possesso di identità SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) che permette di accedere ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione (dal 1 Ottobre 2020, l'INPS non rilascerà più PIN come credenziale di accesso ai servizi telematici dell'Istituto (come ottenere l'identità SPID: <https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?sPathID=0%3b53570%3b&lastMenu=53570&iMenu=1>).

I PIN in possesso degli utenti conserveranno la loro validità e potranno essere rinnovati alla naturale scadenza fino alla conclusione della fase transitoria da PIN a SPID.

Il PIN dispositivo sarà mantenuto per i Beneficiari che non possono avere accesso alle credenziali SPID, come **i minori di diciotto anni, le persone che non hanno documenti di identità italiana o le persone soggette a tutela, curatela o amministrazione di sostegno**, e per i soli servizi loro dedicati);



- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) finalizzata al rilascio di ISEE socio-sanitario del nucleo familiare del Beneficiario (ISEE minorenni nel caso in cui il Beneficiario sia minorenne);
- Modulo di delega (scaricabile accedendo al sito web INPS) e documento in corso di validità, nell'ipotesi in cui non sia il diretto Beneficiario a presentare la domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda va presentata:

- telematicamente accedendo al sito web INPS (www.inps.it) con le proprie credenziali, ossia: SPID (o codice fiscale e proprio PIN dispositivo personale per le sole persone che non possono avere un'identità digitale SPID) alla sezione "Accesso ai servizi di welfare" per l'iscrizione del Beneficiario al portale telematico (preliminare e obbligatorio all'inoltro della domanda), nel caso in cui sia direttamente il Beneficiario a richiederlo, altrimenti il delegato dovrà inserire il modulo di delega presente nel sito INPS (debitamente compilato e sottoscritto dal delegante, ossia il Beneficiario) e aspettare che la delega venga accolta dal sistema INPS, prima di procedere con l'inoltro della domanda.

Solo dopo aver provveduto all'iscrizione ai servizi di welfare e aver ricevuto comunicazione di avvenuta accettazione della delega da parte dell'INPS, è possibile accedere al Portale "Domande Welfare in un click" ed inoltrare la domanda telematica.

QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

La procedura per l'acquisizione della domanda sarà attiva dalle ore 12.00 del 1 Luglio 2019 alle ore 12.00 del 31 Gennaio 2022.

Per informazioni e assistenza nella compilazione della domanda è possibile rivolgersi allo Sportello HCP, Ambito Sarrabus-Gerrei (recapito telefonico: 3791758942, indirizzo e-mail: hcp.sarrabusgerrei@gmail.com), o recandosi presso l'Ufficio dedicato allo Sportello sito in Via Aldo Moro, 50, San Vito 09040 (SU).

I giorni e gli orari di ricevimento al pubblico sono i seguenti:

Tutte le mattine dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00; i lunedì e i mercoledì anche nel pomeriggio, dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

QUALI SONO LE PRESTAZIONI RICONOSCIUTE

L'INPS può assegnare al Beneficiario un contributo economico mensile a titolo di rimborso per la retribuzione lorda corrisposta per il rapporto di lavoro con un'assistente domiciliare (prestazione prevalente) direttamente sul conto corrente bancario o postale del Beneficiario.

L'ammontare massimo del contributo è definito dall'INPS in relazione al grado di invalidità e allo stato di gravità, e alla fascia corrispondente alla valutazione dello stato di bisogno e alle condizioni economiche del Beneficiario.

Per determinare l'importo massimo individuale della prestazione prevalente, l'importo della prestazione prevalente massimo deve essere decurtato del valore corrispondente ad eventuali indennità, di cui il Beneficiario abbia il diritto nel mese di riferimento per il calcolo della prestazione stessa, quali:

- indennità di accompagnamento agli invalidi civili, totalmente inabili di cui alle leggi 11 Febbraio 1980, n.18 e s.m.i, 21 Novembre 1988, n. 508;
- indennità di frequenza per i minori invalidi di cui alla legge 11 ottobre 1990, n.289;
- indennità di accompagnamento ai ciechi assoluti di cui alla legge 28 marzo 1968, n. 496 e s.m.i;
- indennità di comunicazione in favore dei sordi, di cui alla legge 21 novembre 1988, n. 508 e s.m.i;
- assegno INAIL per l'assistenza personale continuativa di cui al D.P.R. n. 1124/1965;
- assegni di cura ed ogni altra provvidenza economica a supporto della condizione di non autosufficienza, erogate sulla base di altre disposizioni di legge o provvedimenti locali (es: contributi L.162/98, Progetto "Ritornare a casa" etc).



La prestazione prevalente non potrà comunque essere superiore alla retribuzione imponibile ai fini IRPEF dell'assistente domiciliare con contratto di lavoro domestico, comprensiva di tredicesima mensilità, per le ore previste dal contratto di lavoro stipulato, maggiorato del costo dei contributi a carico del datore di lavoro e sottratto dell'importo dei contributi a carico del lavoratore. E' escluso il rimborso del TFR.

Il pagamento della prestazione prevalente avrà decorrenza dal mese successivo a quello di posizionamento utile in graduatoria.

L'erogazione mensile sarà commisurata al corrispettivo previsto a favore dell'assistente domiciliare nel contratto di lavoro domestico inserito alla data del 5 del mese e selezionato nella procedura HCP. Nell'eventualità di assenza di rapporto contrattuale in piattaforma gestionale HCP alla data del giorno 5, si terrà conto del primo contratto di lavoro domestico successivamente indicato nella procedura HCP per il mese.

Ritardi nell'indicazione del contratto non consentiranno la tempestiva erogazione della prestazione prevalente.

L'INPS, inoltre, può prevedere il riconoscimento di servizi a sostegno della domiciliarietà (es: operatori socio-sanitari; educatori professionali; fisioterapisti o altre figure professionali), servizi di sollievo (compagnia alla persona, disbrigo di commissioni o ausilio nella cura e ordine della propria abitazione), trasferimento assistito (per chi ha difficoltà nella mobilità), fornitura di supporti, etc (prestazioni integrative), attivabili dal Beneficiario o Responsabile del Programma scegliendo Enti del Volontariato Sociale e Terzo Settore che si sono resi disponibili nell'erogazione di tali servizi domiciliari, richiedendo l'iscrizione e l'inserimento nel Registro pubblico apposito per l'Ambito Sarrabus-Gerrei, ed il servizio di supporti/ausili.

COME FUNZIONA

L'INPS, acquisite tutte le domande, stila mensilmente due graduatorie:

- la graduatoria degli idonei, non ancora Beneficiari vincitori;
- la graduatoria dei vincitori, nella quale inserisce i Beneficiari ritenuti tali a seconda dei criteri di priorità e del valore della DSU presentata in sede di presentazione della domanda (i Beneficiari del precedente Progetto HCP, nel rispetto del principio di "continuità" della cura e dell'assistenza, saranno ammessi in via prioritaria all'attuale Progetto HCP in vigore).

Ai vincitori, l'INPS riconosce la possibilità di poter attivare la c.d. "prestazione prevalente", ossia la prestazione che consente di richiedere all'INPS l'erogazione del contributo economico mensile erogato direttamente su un conto corrente intestato o cointestato con il Beneficiario, per l'instaurazione del rapporto di lavoro con un assistente familiare e la possibilità di poter attivare le c. d. "prestazioni integrative" a supporto del percorso assistenziale, previste nel Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) accettato e concordato dal Beneficiario o Responsabile del Programma dopo esser stati contattati dall'operatore sociale incaricato INPS per la valutazione del bisogno assistenziale (convocazione del Beneficiario presso sede territoriale INPS di Cagliari – o, in alcuni casi, per impossibilità del Beneficiario di recarsi personalmente presso tale sede, presso il proprio domicilio), assicurati dall'Ambito Sociale convenzionato con l'INPS.

Il Beneficiario vincitore del programma riceverà dall'Ufficio di Piano dell'unione dei Comuni del Sarrabus, tramite Sportello HCP, i modelli di attivazione delle prestazioni integrative (Modello A, B, C, D, E) previste nel PAI ed accettate in Piattaforma dal Beneficiario o Responsabile del Programma e potrà scegliere a chi rivolgersi contattando direttamente gli Enti iscritti nel Registro del Volontariato Sociale e Terzo Settore del PLUS Sarrabus-Gerrei, consultabile sul sito dell'Unione dei Comuni del Sarrabus alla sezione dedicata.

Qualsiasi ulteriore o diversa prestazione oltre la tipologia o i limiti indicati nei Modelli di attivazione, sarà a carico del Beneficiario, senza alcun addebito a carico del PLUS Sarrabus-Gerrei.

Una volta che avrà individuato la Cooperativa Sociale iscritta al Registro, il Modello A (Modello di attivazione dei servizi) dovrà essere firmato sia dal Beneficiario o Responsabile del Programma, che dal soggetto erogatore individuato, che lo invierà al PLUS Sarrabus-Gerrei per darne avvio.

Nel caso in cui i Modelli di attivazione siano composti da diverse prestazioni e la persona intenda affidarle a diversi soggetti erogatori, dovrà consegnare ciascun Modello A per ciascun soggetto erogatore scelto.



L'incarico al soggetto erogatore sarà formalizzato attraverso la sottoscrizione degli appositi documenti.

Il pagamento delle prestazioni rese a favore del Beneficiario, verrà effettuato successivamente dal PLUS Sarrabus-Gerrei direttamente al soggetto erogatore, senza che debba essere anticipato alcun costo, previa compilazione e consegna al PLUS Sarrabus-Gerrei del Modello B (Modello di delega alla riscossione).

Il Beneficiario o Responsabile del Programma, per reali motivi di insoddisfazione per le prestazioni erogate, può richiedere la revoca dell'incarico al soggetto erogatore scelto, mediante la compilazione e consegna del Modello E (Modello di revoca dell'affidamento del servizio)

ATTIVITA' SPORTELLO HCP PLUS SARRABUS-GERREI

- Fornire informazioni e supporto in merito alle problematiche afferenti l'area della non autosufficienza;
- Funzioni di Case Management;
- Modifica Progetto Assistenziale Individualizzato (PAI);
- Supporto ai Beneficiari/Responsabili dei Piani durante le procedure informatiche riguardanti le prestazioni integrative e prevalenti nella Piattaforma INPS (accettazione PAI telematica, inserimento IBAN c/c del Beneficiario, accoglimento contratto assistente familiare, rinuncia ai benefici, etc.);
- Predisposizione di voucher e modelli di attivazione e avvio delle prestazioni integrative, che il Beneficiario o Responsabile del Programma, devono far avere agli Enti del Terzo Settore individuati e scelti per l'erogazione delle prestazioni spettanti;
- Ricezione e scambio di informazioni/comunicazioni con i Comuni dell'Ambito Sarrabus-Gerrei, personale INPS, cittadinanza, consulenti del lavoro, CAF e patronati ai fini della progettazione di interventi riguardanti il Programma HCP (contrattualizzazione con assistenti familiari) e in integrazione con altri Progetti di welfare locali (L. 162/98, interventi in favore di persone con disabilità gravissime, etc.);
- Gestione ricevute mensili, fatture e rendicontazioni trimestrali.

Per maggiori dettagli in merito al Progetto "Home Care Premium 2019", si rimanda al Bando Pubblico INPS, consultabile accedendo al sito istituzionale INPS al seguente link <https://www.inps.it/Welfare/default.aspx?itemdir=46544&ipagina=1&smateria=&sareadirigenziale=&iscadenza=0&inumeroclementi=12&itipologia=2&idettagli=518>.